

Allegato A

Procedura aperta per la fornitura e installazione di max. n. 250 parcometri C.I.G. 0370334946

Disciplinare di gara

Il presente Disciplinare detta le disposizioni per la partecipazione alla gara mediante procedura aperta da esperirsi per la conclusione di un Accordo Quadro con un solo operatore economico per l'affidamento della fornitura/installazione di max n. 250 parcometri (con una oscillazione in più o in meno del 20%).

L'importo netto a base di gara è quantificato in complessive €1.375.000 ,00 Iva esclusa.

L'aggiudicazione avverrà, ai sensi dell' Art. 83 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., a favore della Ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa determinata secondo i criteri stabiliti nel Capitolato Speciale.

Non saranno ammesse offerte in aumento rispetto all'importo stimato a base di gara, condizionate o alternative o quelle espresse in modo indeterminato.

Il prezzo unitario, desumibile e/o dichiarato in sede di gara sarà applicato per ogni contratto applicativo e sarà fisso ed immutabile per tutto il corso del contratto di Accordo quadro.

I costi per la sicurezza scaturenti dalla valutazione dei rischi interferenziali sono pari a 0.

Articolo 1 - Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'Art. 34 comma 1 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i..

I concorrenti che intendono partecipare alla presente gara d'appalto, dovranno, a pena di esclusione, far pervenire, a Infomobility S.p.A. Viale Mentana, n. 27, 43100 Parma (PR), entro e non oltre il 27/11/2009 ore 13:00, esclusivamente per raccomandata postale, posta celere, autopresentazione ovvero tramite corriere, l'Offerta e la Documentazione racchiuse entro un plico, sigillato secondo uno dei seguenti modi:

- 1) con la semplice apposizione di ceralacca su tutti i lembi di chiusura;
- 2) con nastro adesivo o strisce di carta incollate con sovrastante timbro riportante la ragione sociale della Ditta, sui lembi di chiusura e controfirmato o siglato sugli stessi.

Oltre il suddetto termine non sarà valida alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerte precedenti.

Non si terrà conto dei plichi che pervenissero in ritardo, intendendosi Infomobility S.p.A. esonerata da ogni responsabilità per gli eventuali ritardi di recapito o per la consegna fatta ad ufficio diverso da quello indicato.

Della ricezione dei termini farà fede esclusivamente il protocollo aziendale e l'annotazione dell'orario di arrivo apposta sul plico da parte dell'incaricato del ricevimento. L'invio del plico è ad esclusivo rischio del mittente.

Sul predetto plico contenente l' Offerta Tecnica, quella Economica e la Documentazione dovrà indicarsi:

a) l'intestazione del mittente, l'indirizzo dello stesso, numero del telefono e del fax, codice fiscale e partita Iva del concorrente (in caso di imprese riunite dovranno essere indicate tutte le imprese riunite evidenziando l'impresa mandante capogruppo);

b) la dicitura: **“Offerta per la fornitura e installazione di max. 250 parcometri”**.

Il plico deve contenere al suo interno, a pena d'esclusione dalla gara, tre buste chiuse, debitamente

sigillate secondo uno dei modi di cui ai precedenti punti 1) e 2), recanti la ragione sociale dell'Impresa mittente e la dicitura seguente:

- **“Busta A) – Documentazione amministrativa”**,
- **“Busta B) – Offerta Tecnica”**
- **“Busta C) - Offerta Economica”**

(le predette buste devono essere distinte e non inserite una dentro l'altra).

Nella **“Busta A) - Documentazione amministrativa”** devono essere contenuti, a pena d'esclusione, i seguenti documenti:

Documento 1: Istanza di ammissione alla gara, in carta libera, sottoscritta, a pena di esclusione, dal Titolare della Ditta individuale o dal Rappresentante Legale della Società singola o associata o da associarsi, **corredata da copia di un documento di identità in corso di validità di ciascun sottoscrittore**, contenente, a pena di esclusione, le seguenti dichiarazioni, successivamente verificabili:

1) presso quale Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura, Ufficio Registro delle Imprese è iscritta, oppure presso il Registro professionale dello Stato di residenza, con le seguenti indicazioni per esteso: codice fiscale, partita IVA, denominazione/ragione/ditta, indirizzo.

Devono essere indicati i nominativi, le date di nascita e la residenza del Titolare della Ditta (per le imprese individuali), degli Amministratori muniti di rappresentanza (per le società di capitale), dei Soci Accomandatari (per le società in accomandita), di tutti i soci (per le società in nome collettivo), nonché per ciascuno di essi, la sede del Tribunale competente a rilasciare i certificati del Casellario giudiziale e dei carichi pendenti. Devono inoltre essere indicati eventuali soggetti cessati dalla carica di Amministratore nel triennio precedente la pubblicazione del presente bando;

2) di essere a piena e diretta conoscenza che nei confronti dei soggetti di cui all'Art. 38 comma 1, lett. b), c) del D.lgs 163/2006 e s.m.i.(Titolare, Soci Accomandatari, Amministratori muniti di rappresentanza nonché quelli cessati dalla carica nel triennio precedente la pubblicazione del presente bando) non sussiste alcuna delle cause di esclusione indicate nello stesso Art. 38 già citato.

In presenza di una sentenza di condanna passata in giudicato, di un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure di sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'Art. 444 c.p.p. riferita ad uno dei soggetti sopra indicati, il concorrente dovrà farne segnalazione, indicando la causa specifica e la persona a cui si riferisce e, se si tratta di persona cessata dalla carica, dovranno essere indicate le attività di dissociazione svolte dall'Impresa concorrente. Tale dichiarazione va resa anche per i provvedimenti per i quali l'interessato ha beneficiato della non menzione;

3) l'insussistenza delle cause di esclusione previste dall'Art.38 comma 1 lett. a), d), e), f), g), h), i), m) del D.lgs. 163/2006 e s.m.i. ;

4) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'Art. 17 della Legge 2/3/1999, n. 68, salvo il caso di non applicazione della suddetta norma, specificandone le relative motivazioni;

5) di avere, nel complesso, preso conoscenza di tutte le condizioni generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possano aver influito o influire sulla determinazione della propria offerta ed accettare le condizioni della documentazione di gara;

6) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione a fornire i parcometri omologati secondo le normative vigenti in Italia e come da capitolato tecnico e da successiva offerta;

7) che non presenteranno offerta per la gara in oggetto altre imprese con le quali esistono rapporti di collegamento e controllo ai sensi dell'Art. 2359 c.c.;

8) di aver adempiuto all'interno della propria azienda agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

9) di disporre della capacità finanziaria dichiarando, a pena d'esclusione, il fatturato globale della società, relativamente agli ultimi tre esercizi effettivamente documentabili, che dovrà essere non

inferiore complessivamente a €3.000.000,00, in caso di ATI/ConSORZI il requisito deve essere posseduto dalla mandataria nella misura non inferiore al 60% e per le mandanti nella misura ciascuna non inferiore al 20%. In ogni caso i requisiti così sommati devono essere pari a quelli richiesti per l'impresa singola;

10) di disporre della capacità tecnica dichiarando, a pena d'esclusione, l'elenco dei principali contratti eseguiti nell'ultimo triennio precedente la pubblicazione del presente bando ed aventi ad oggetto la fornitura di parcometri. Ai fini dell'ammissione alla gara l'importo complessivo dei contratti di cui sopra dovrà essere non inferiore a €1.500.000,00. A tal fine il concorrente dovrà indicare per ogni contratto il Committente, il periodo di esecuzione, l'oggetto e l'importo di ogni contratto ed allegare i certificati di buona esecuzione relativi ai contratti di cui sopra.

Se si tratta di una fornitura prestata a favore di una Amministrazione o Ente Pubblico il certificato deve essere rilasciato dalla stessa Amministrazione o Ente, mentre se si tratta di una fornitura per un soggetto privato il certificato è rilasciato da questi ovvero, in mancanza, può essere presentata una dichiarazione sostitutiva rilasciata dallo stesso concorrente;

11) che la Ditta è in regola con gli adempimenti in materia di applicazione delle norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e relativi accordi integrativi ed in materia contributiva (DURC);

12) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'Art. 13 del D.Lgs 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nella massima liceità e correttezza, nella piena tutela dei propri diritti e della propria riservatezza ed esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

13) di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, verrà esclusa dalla procedura d'appalto per la quale è rilasciata o, se aggiudicataria, decadrà dall'aggiudicazione medesima.

Al fine della dichiarazione di cui sopra il concorrente è invitato ad utilizzare l'allegato modulo "Istanza di ammissione" All.to C)

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'Art. 34 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti previsti nella presente documentazione avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto o dell'attestazione di qualificazione di altro soggetto. A tal fine deve dimostrare che disporrà dei mezzi necessari presentando la documentazione di cui all'Art. 49 comma 2 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.. Ciascun concorrente non può avvalersi di più di una impresa ausiliaria. Non è consentito, a pena d'esclusione, che della stessa impresa si avvalga più di un concorrente, e che alla gara partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Per essere ammessi alla gara è necessario aver versato il contributo di cui alla Delibera dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici del 24.1.2008.

Documento 2: Cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo del primo contratto applicativo, costituita con le modalità previste all'Art. 11 del Capitolato Speciale.

Documento 3: Apposita **Procura notarile**, in originale o copia autenticata (nel caso l'offerta venga sottoscritta da persona diversa al Titolare o Legale rappresentante della Ditta concorrente).

Documento 4: (in caso di partecipazione di raggruppamento di Imprese già costituito o da costituirsi)

In caso di Associazione Temporanea di Imprese, già costituita, l'Impresa qualificata capogruppo dovrà presentare:

A. la scrittura privata autenticata da un Notaio con la quale è stata costituita la Riunione Temporanea di Imprese e con cui è stato conferito alla mandataria, il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza dalle altre Imprese riunite alla capogruppo;

B. la relativa procura, nella forma dell'atto pubblico, ai sensi dell'Art. 1392 del Cod. Civ.,

attestante il conferimento della rappresentanza legale alla capogruppo medesima. Il contratto di mandato e la relativa procura possono risultare da un unico atto notarile.

In caso di Consorzio o GEIE già costituiti dovrà essere prodotto l'atto costitutivo in copia autenticata del Consorzio o GEIE stessi.

In caso di Associazione Temporanea di Imprese, o Consorzio o GEIE, non ancora costituiti, dovrà essere presentata, a pena di esclusione dell'intero costituendo raggruppamento, una dichiarazione, sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno l'ATI o Consorzio o GEIE, attestante:

A. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

B. l'assunzione dell'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o Consorzi o GEIE.

Si precisa che in caso di ATI/RTI il requisito di capacità tecnica deve essere posseduto nella misura minima del 60 % dalla mandataria e comunque la somma dei requisiti tecnici in capo alle ditte formanti l'ATI / RTI deve essere uguale al 100%.

Documento 5 – Versamento – deve essere allegata documentazione attestante l'avvenuto versamento di €70,00 a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici.

Nella **“Busta B) - Offerta Tecnica”** devono essere contenuti, a pena d'esclusione, i seguenti documenti:

- Dichiarazione attestante la sussistenza delle caratteristiche minime richieste nell'allegato B sottoscritta dal Titolare o Legale Rappresentante della Ditta o da un suo procuratore e corredata dalla documentazione fotografica e tecnica;
- Dichiarazione dei requisiti tecnici offerti e dei tempi di consegna suscettibili di valutazione sottoscritta dal Titolare o Legale Rappresentante della Ditta o da un suo procuratore e corredata dalla documentazione fotografica e tecnica.

Nella **“Busta C) – Offerta Economica”** deve essere contenuto, a pena d'esclusione, il seguente documento:

- **OFFERTA**, in carta legale, sottoscritta dal Titolare o Legale rappresentante della Ditta o da un suo procuratore, redatta in conformità, pena l'esclusione dalla gara, al fac-simile d'Offerta che si allega al presente Disciplinare, (All.to D).

Nel caso di ATI o Consorzio o GEIE non ancora costituiti, l'Offerta dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante di tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e deve essere accompagnata da una dichiarazione d'impegno, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse la quale stipulerà il contratto in nome e per conto di tutti i partecipanti al raggruppamento.

L'Offerta non potrà presentare correzioni che non siano dallo stesso concorrente confermate e sottoscritte. I prezzi sono fissi ed invariabili per tutta la durata del contratto. In caso di discordanza tra l'Offerta indicata in lettere e quella indicata in cifre sarà ritenuta valida quella indicata in lettere. Non saranno ammesse Offerte parziali o condizionate. Sono escluse dalla gara le Offerte in aumento rispetto al prezzo di €5.500,00 cadauno.

L'Offerta è impegnativa per il concorrente per 180 giorni decorrenti dalla data del termine ultimo per la presentazione dell'Offerta medesima.

Articolo 2 - Procedura di aggiudicazione

La gara si svolgerà mediante procedura aperta. Il giorno fissato per l'apertura dei plichi è l'**30.11.2009**, alle ore 10:00, presso gli uffici della sede amministrativa di Infomobility S.p.A., in Parma, Viale Mentana, n.27.

Nel giorno e nell'ora suindicati la Commissione incaricata all'espletamento della gara procederà, in seduta pubblica, alla individuazione delle Ditte che hanno presentato il plico contenente le tre buste, entro il termine delle ore 13,00 del **27.11.2009** nel rispetto delle formalità richieste a pena di nullità, alla verifica dell'integrità degli stessi plichi, al controllo del timbro a calendario del protocollo aziendale ed all'apertura degli stessi.

In seduta pubblica dopo l'apertura delle buste contenenti la documentazione Amministrativa, verificatane la regolarità, verrà chiesto ad un numero di candidati ammessi non inferiore al 10% delle offerte presentate, arrotondando all'unità superiore, di comprovare, entro 10 giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economica –finanziaria e tecnico – organizzativa, eventualmente richiesti nel bando di gara, presentandone la documentazione indicata. La Commissione procederà quindi all'apertura dei soli plichi pervenuti entro i termini indicati per data ed ora, ed all'esame della prescritta documentazione inserita nella "Busta A –Documentazione Amministrativa".

Qualora la predetta documentazione risulti mancante, incompleta o irregolare le offerte verranno escluse dalla gara. Le offerte presentate dai concorrenti che, in base ad apposita dichiarazione prodotta, risultano fra di loro in situazione di controllo verranno escluse entrambi dalla gara.

La Commissione procederà, quindi, per i concorrenti ammessi, all'apertura della Busta B) - Offerta Tecnica e contrassegnerà ed autenterà la documentazione ivi contenuta.

Dopo averne verificato la regolarità della presentazione, la Commissione di gara procederà, in seduta privata, ad applicare i relativi criteri di aggiudicazione alle offerte ammesse e all'attribuzione del punteggio agli elementi tecnico - qualitativi.

Sulla base dei punteggi derivanti dall'applicazione dei suddetti criteri di valutazione tecnica la Commissione di gara provvederà a stilare apposita graduatoria che, in seduta pubblica, di cui sarà data comunicazione ai concorrenti a mezzo fax, verrà resa nota ai concorrenti.

In seduta pubblica si terrà la fase conclusiva della gara nel corso della quale la Commissione procederà all'apertura delle buste contenenti le Offerte Economiche (Busta C). Il giorno verrà comunicato via fax alle ditte concorrenti.

Provvederà a considerare nulle le offerte formulate in modo diverso da quanto citato o contenenti riserve o variazioni e quelle contenenti cancellature, abrasioni ovvero correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte dalla stessa persona che ha sottoscritto l'offerta.

Si procederà all'assegnazione del punteggio relativo all'elemento economico (prezzo proposto per la fornitura del parcometro), all'attribuzione del punteggio complessivo ed all'aggiudicazione. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti riportassero lo stesso punteggio si procederà mediante sorteggio seduta stante.

Si procederà alla definizione della graduatoria provvisoria e alla conseguente aggiudicazione provvisoria.

L'aggiudicazione avverrà a favore della Ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'esito della gara verrà formalizzato successivamente all'assunzione di apposito provvedimento deliberativo da parte del C.d.A. di Infomobility S.p.A., l'aggiudicazione definitiva, ai sensi dell'Art. 11 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i., diventerà efficace solo dopo la verifica del possesso da parte dell'Aggiudicatario dei requisiti previsti dalle normative.

L'aggiudicazione definitiva sarà comunicata al concorrente anche a mezzo fax, il quale, entro il termine indicato dall'Azienda, dovrà produrre la documentazione richiesta.

Ai sensi dell'Art. 79, comma 5 del D.lgs n. 163/2006 e s.m.i., la Stazione Appaltante comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari e provvede, contestualmente, nei loro confronti allo svincolo della cauzione provvisoria.

Infomobility S.p.A. si riserva a suo insindacabile giudizio di non aggiudicare la presente gara.

DISPOSIZIONI DI CARATTERE GENERALE

1) il procedimento di gara si svolgerà in seduta pubblica alla quale possono partecipare i Legali Rappresentanti delle Ditte concorrenti ovvero soggetti muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti Legali rappresentanti;

2) il mancato pagamento della tassa autorità lavori pubblici comporterà l'esclusione dalla gara;

3) è vietato ai concorrenti di partecipare alla presente gara d'appalto in più di una Associazione Temporanea di Imprese o Consorzio, ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in Associazione Temporanea o Consorzio. Ove si verificassero le suddette ipotesi verranno escluse dalla gara tutte le offerte;

4) il verbale di gara relativo alla aggiudicazione provvisoria dell'appalto di cui trattasi non avrà, in alcun caso, efficacia di contratto che sarà stipulato successivamente;

5) l'offerente ha facoltà di svincolarsi dalla propria offerta se, entro 180 giorni dalla presentazione della stessa, Infomobility S.p.A. non proceda all'aggiudicazione dell'appalto;

6) si procederà all'aggiudicazione anche nel caso pervenga e/o sia ammessa una sola offerta ritenuta valida sotto ogni profilo;

7) la Ditta Aggiudicataria sarà tenuta, entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta aggiudicazione (anticipata a mezzo fax) a produrre a Infomobility S.p.A. la seguente documentazione:

- Certificato C.C.I.A.A. di data non anteriore ai sei mesi rispetto alla data di aggiudicazione;
- Deposito cauzionale definitivo, pari al 10% dell'importo di aggiudicazione, che dovrà essere costituito con le modalità di cui all'Art. 11 del Capitolato Speciale;

-(in caso di aggiudicazione a raggruppamento di imprese non ancora costituito)

scrittura privata autenticata da un Notaio dalla quale risulti la costituzione del raggruppamento stesso, il conferimento del mandato collettivo speciale delle altre imprese riunite alla capogruppo, la procura attestante il conferimento della rappresentanza legale alla capogruppo, ovvero, in caso di aggiudicazione a Consorzio non ancora costituito, originale o copia autenticata dell'atto di costituzione dello stesso;

- La Documentazione che consenta di appurare la veridicità di quanto dichiarato all'atto della partecipazione alla gara;

- Certificato del Tribunale fallimentare attestante l'insussistenza di procedure fallimentari in corso;

- Documento Unico di Regolarità Contributiva in corso di validità;

- Certificato rilasciato dagli Uffici competenti attestante l'ottemperanza alle norme sul diritto al lavoro dei disabili (L.68/1999), salvo che il concorrente non abbia dichiarato di esserne esentato;

- indicazione del conto corrente bancario e relative coordinate intestato alla Ditta aggiudicataria, presso il quale Infomobility S.p.A. provvederà ad accreditare, alla scadenza stabilita, il corrispettivo delle prestazioni contrattuali;

- Copia fotostatica della polizza assicurativa.

L'aggiudicazione diverrà definitiva dopo la acquisizione della documentazione, con specifica comunicazione scritta.

Ove la Ditta Aggiudicataria non dovesse procedere alla consegna della documentazione richiesta entro 10 giorni dalla data della lettera di comunicazione dell'aggiudicazione, Infomobility S.p.A. si riserva la facoltà di revocare l'aggiudicazione e di assegnare l'appalto al secondo classificato, con conseguente escussione della cauzione provvisoria e riservandosi ogni azione verso l'aggiudicatario

per i maggiori danni subiti.

L'aggiudicazione definitiva è efficace dopo la verifica dei requisiti in capo all'Aggiudicatario. Si procederà quindi alla stipula del contratto nei termini di legge. I documenti inviati per la partecipazione alla gara non saranno restituiti.

Ai sensi del D. Lgs 196 del 30/06/2003 il trattamento dei dati personali forniti dalle Ditte concorrenti sarà finalizzato all'espletamento delle sole procedure concorsuali e si svolgerà comunque in modo tale da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. Tali dati saranno depositati presso questa Stazione Appaltante.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Disciplinare di gara, si rimanda alle norme di legge attualmente in vigore in materia di appalti.

Infomobility S.p.A.
L'Amministratore Delegato
Arcangelo Maria Merella